



**MANUAL PENGGUNA
SISTEM PENGURUSAN GERAJ

MODUL
PERMOHONAN PINDAH MILIK
(HARTA AKTIF)
(PEMOHON)**

Disediakan oleh:



Langkah 1

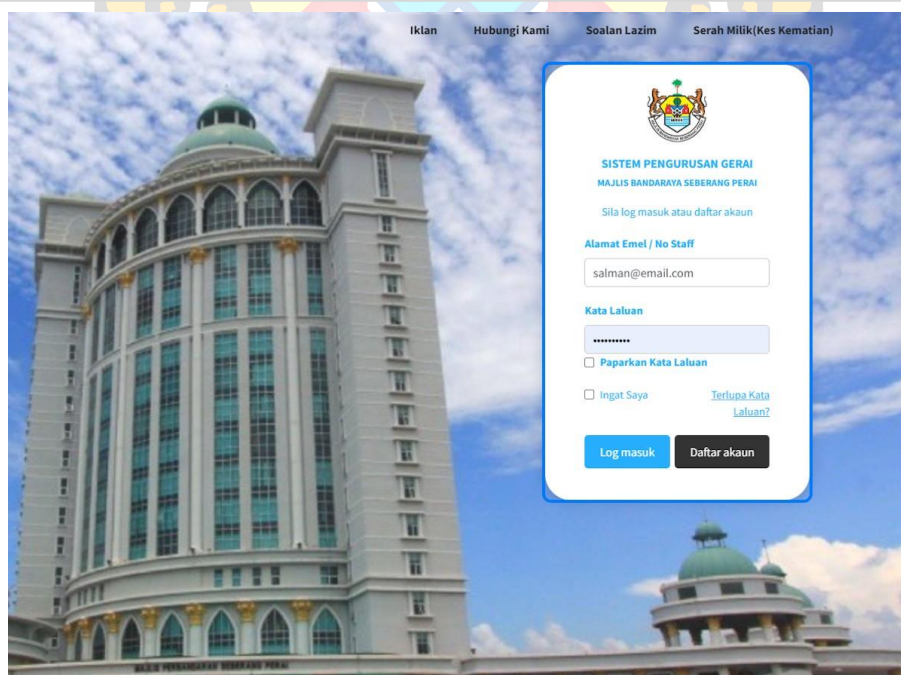
Aktor yang terlibat seperti Pemohon Pindah Milik, Penyewa Baru (Pindah Milik) dan MBSP.

Langkah 2

Peranan : Pemohon Pindah Milik

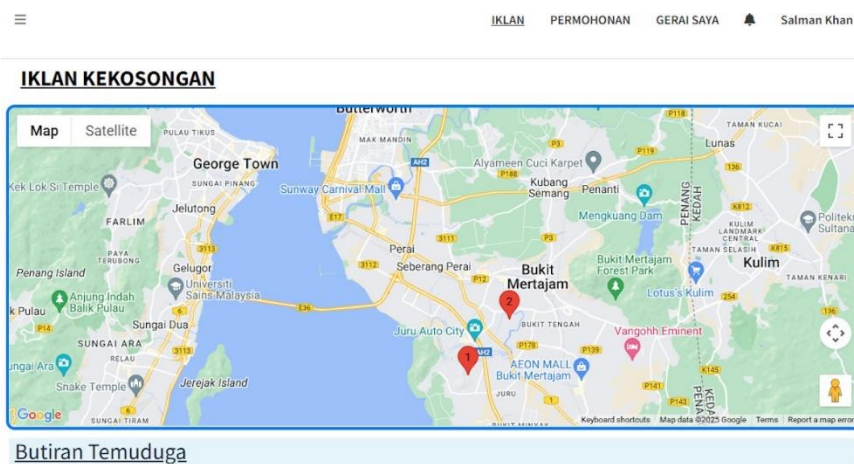
Langkah 3

1. Tekan pautan spg.mbsp.gov.my
2. Sistem akan memaparkan halaman Sistem Pengurusan Gerai Majlis Perbandaran Seberang Perai.
3. Taip Emel pengguna/ No Staff. Contoh seperti "pengujian.elis123@gmail.com".
4. Taip Kata Laluan.
5. Tekan butang 'Log Masuk'.



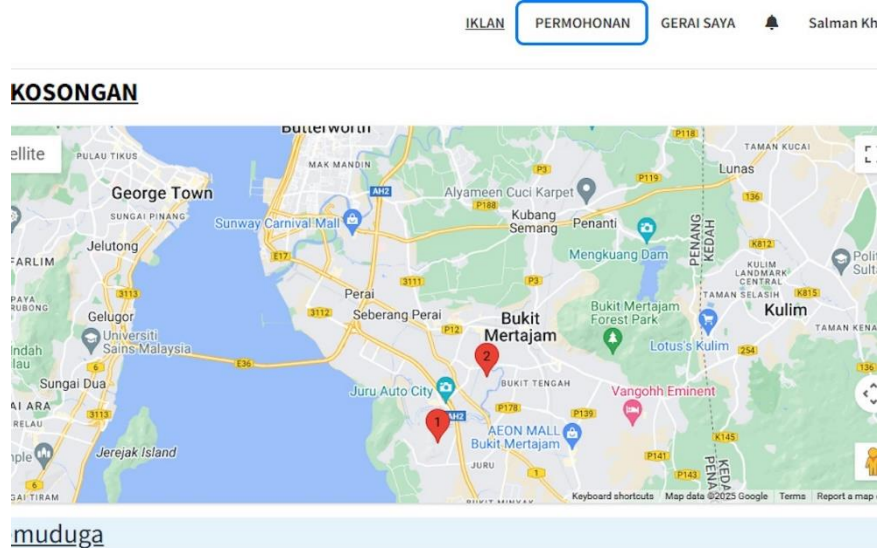
Langkah 4

Sistem mengubah halaman Iklan.



Langkah 5

Tekan butang PERMOHONAN.



Langkah 6

Sistem memaparkan halaman Sewa Gerai Kompleks Aktif (Secara default).

The screenshot shows the 'Kompleks Aktif' page. The left sidebar contains the system logo and a menu with options like 'Sewa Gerai', 'Pembantu Gerai', 'Pertukaran Petak', 'Serah Balik', 'Serah Balik (Meninggal Dunia)', 'Pindah Milik', 'Penerimaan Surat Tawaran (Pindah Milik)', 'Pemasangan Utiliti', 'Pengecualian & Pengurangan Bayaran Sewa', 'Pembaharuan Kontrak Sewaan', and 'Tuntutan Cagaran'. The main content area is titled 'Kompleks Aktif' and includes a 'Status' dropdown set to 'Papar Semua'. Below this are tabs for 'Kompleks Aktif' and 'Kompleks Tidak Aktif'. A table displays the following data:

No.	Zon	Kompleks	Nama Pemohon	No. Kad Pengenalan	Tarikh	Status	Tindakan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	641010101019	21 Februari 2025	Aktif	

At the bottom of the table, it says 'Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod'. Navigation buttons 'Sebelum', '1', and 'Seterusnya' are visible.

Langkah 7

Tekan menu Pindah Milik.

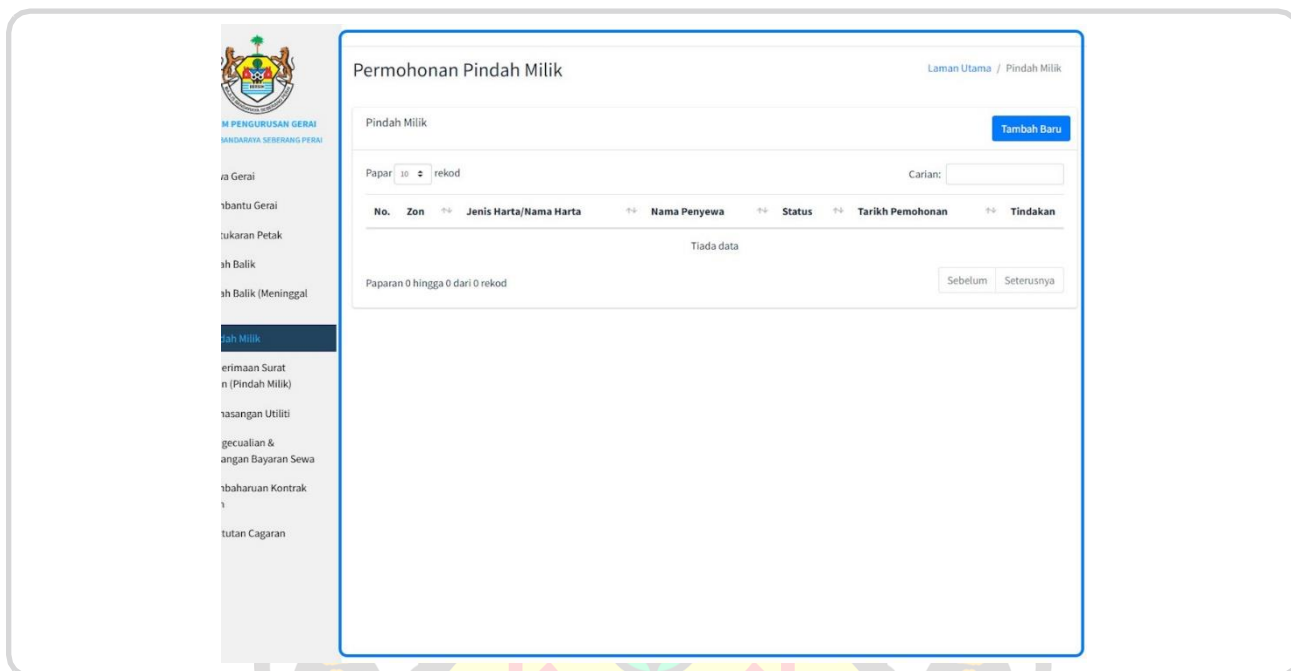
The screenshot shows the 'Permohonan Pindah Milik' page. The left sidebar is the same as in the previous step, but the 'Pindah Milik' menu item is highlighted. The main content area is titled 'Permohonan Pindah Milik' and includes a 'Pindah Milik' button and a 'Tambah Baru' button. Below this are search filters for 'Papar' (set to 10 records) and 'Carian'. A table displays the following data:

No.	Zon	Jenis Harta>Nama Harta	Nama Penyewa	Status	Tarikh Pemohonan	Tindakan
Tiada data						

At the bottom of the table, it says 'Paparan 0 hingga 0 dari 0 rekod'. Navigation buttons 'Sebelum' and 'Seterusnya' are visible.

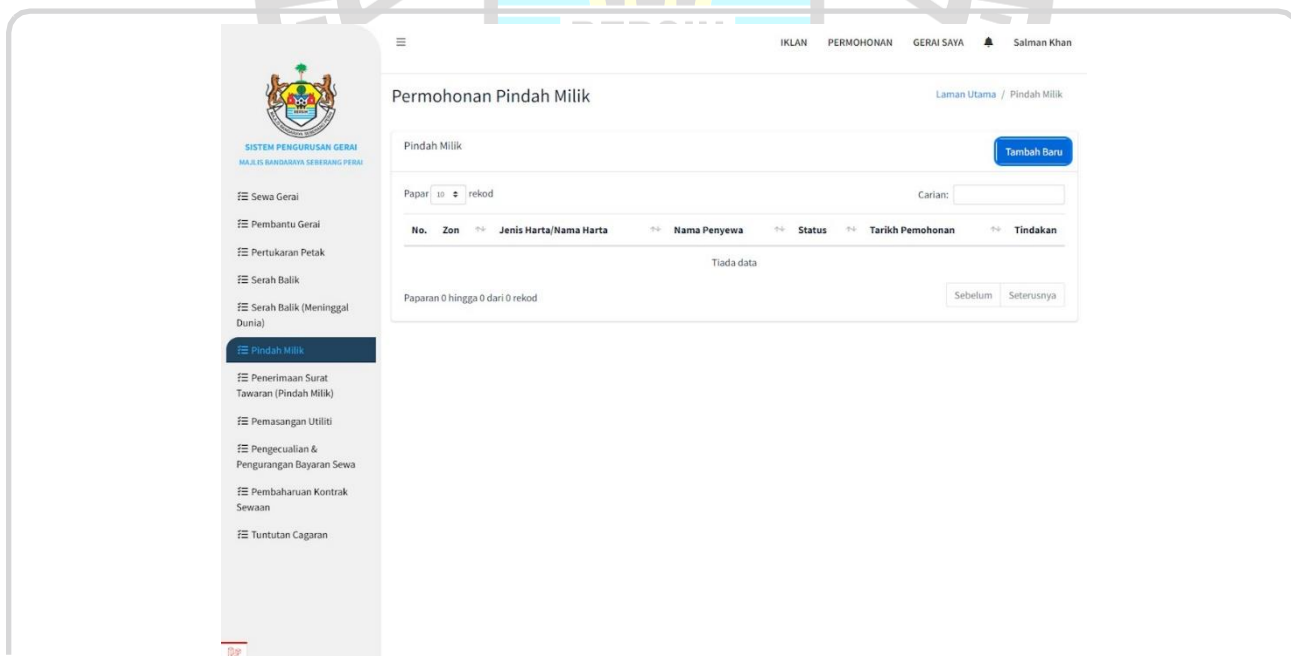
Langkah 8

Sistem memaparkan halaman Permohonan Pindah Milik.



Langkah 9

Tekan butang Tambah Baru.



Langkah 10

Sistem memaparkan halaman Pindah Milik. Terdapat 3 bahagian yang perlu diisi seperti dibawah:

A - Butiran Peribadi Pemohon

B - Butiran Peribadi Penerima

C - Dokumen Sokongan.

SISTEM PENGURUSAN GERAJ
MUALIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

IKLAN PERMOHONAN GERAJ SAYA Salman Khan

Pindah Milik [Laman Utama](#) / [Pindah Milik](#) / [Tambah Baru](#)

A BUTIRAN PERIBADI PEMOHON

Sila isi butiran peribadi pemohon

1. Nama Penuh *
Salman Khan

2. Nombor Kad Pengenalan *
641010101019

3. Tarikh Lahir *
10 Oct 2064

4. Jantina
☒ Lelaki ☐ Perempuan

5. Keturunan
☒ MELAYU ☐ CINA
☐ INDIA ☐ SIKH
☐ LAIN-LAIN

6. Status Oku
☐ Ya ☒ Tidak

7. Agama
☒ ISLAM ☐ BUDHA
☐ HINDU ☐ KRISTIAN
☐ LAIN-LAIN

Sila Muat Naik Gambar Pemohon Disini

SILA MUAT NAIK GAMBAR PEMOHON DISINI

B BUTIRAN PERIBADI PENERIMA

C DOKUMEN SOKONGAN

Langkah 11

Isi maklumat di A - Butiran Peribadi Pemohon.

IKLAN PERMOHONAN GERAI SAYA Salman Khan

☐ HINDU ☐ KRISTIAN
☐ LAIN-LAIN ☐ Lain-lain

8. Alamat Surat Menyurat *
 no 2

9. Bandar * kajang 10. Poskod * 43000

11. Nombor Telefon 12. Nombor Telefon Bimbit * 0192055660

13. Alamat E-mel *
 salman@email.com

14. Parlimen Tempat Berniaga * BUKIT MERTAJAM 15. Dun Tempat Berniaga * MACHANG BUBUK

16. No Akaun Bank * 765432 17. Nama Bank * ALLIANCE ISLAMIC BANK BERHAD

18. Status Perkahwinan
☒ Bujang ☐ Berkahwin ☐ Duda/Janda

Sila Isi Maklumat Perniagaan

Sila Pilih Gerai
 0408700007, Salman Khan, KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN, pk 99

Seterusnya

Langkah 12

Tekan butang Seterusnya.

9. Bandar * kajang 10. Poskod * 43000

11. Nombor Telefon 12. Nombor T 0192055660

13. Alamat E-mel *
 salman@email.com

14. Parlimen Tempat Berniaga * BUKIT MERTAJAM 15. Dun Temp MACHANG B

16. No Akaun Bank * 765432 17. Nama Bar ALLIANCE IS

18. Status Perkahwinan
☒ Bujang ☐ Berkahwin ☐ Duda/Janda

Langkah 13

Isi maklumat di B - Butiran Peribadi Penerima. Jika masukkan Nombor Kad Pengenalan automatik Nama Penuh dan maklumat lain akan dipaparkan.

RIBADI

OKONGAN

1. Hubungan dengan penerima

☒ Isteri ☐ Suami ☐ Bapa
☐ Ibu ☐ Anak

2. Nama Penuh *

3. Nombor Kad Pengenalan *

870807101029

4. Tarikh Lahir *

23 Feb 2025

5. Jantina

☒ Lelaki ☐ Perempuan

6. Keturunan

☒ MELAYU ☐ CINA
☐ INDIA ☐ SIKH

Sila Muat Naik Gar
Penyewa Baru Dis

SILA MUAT NAIK
PENYEWA BARU
DISINI *



Langkah 14

Sistem memaparkan maklumat Penyewa Baru.

Langkah 15

Tekan butang Seterusnya.

Langkah 16

Tekan butang Sebelum untuk kembali ke halaman sebelumnya.

Langkah 17

Isi maklumat di C - Dokumen Sokongan.

The screenshot displays the 'Pindah Milik' (Transfer of Ownership) portal for the Majlis Bandaraya Seberang Perak (MBSP). The interface includes a sidebar menu on the left with options like 'Sewa Gerai', 'Pembantu Gerai', 'Pertukaran Petak', 'Serah Balik', and 'Pindah Milik' (which is currently selected). The main content area shows a progress bar with three steps: A (Butiran Peribadi Pemohon), B (Butiran Peribadi Penerima), and C (Dokumen Sokongan). Step C is the active step, titled 'Dokumen Sokongan'. It contains a section for 'Salinan Kad Pengenalan Penerima' with a file input field showing 'ked pengenalan male.jpg' and a 'Browse' button. Below this is a section for 'Lain - Lain Dokumen Sokongan (Jika Ada)' with a 'Muat Naik' button and a 'Browse' button. At the bottom right, there are 'Sebelum' and 'Hantar' buttons. The background features a large, faint watermark of the MBSP logo and the text 'BERSIH' and 'MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERA'.

Langkah 18

Tekan butang Hantar.



Contoh

Tan Chee Kiang

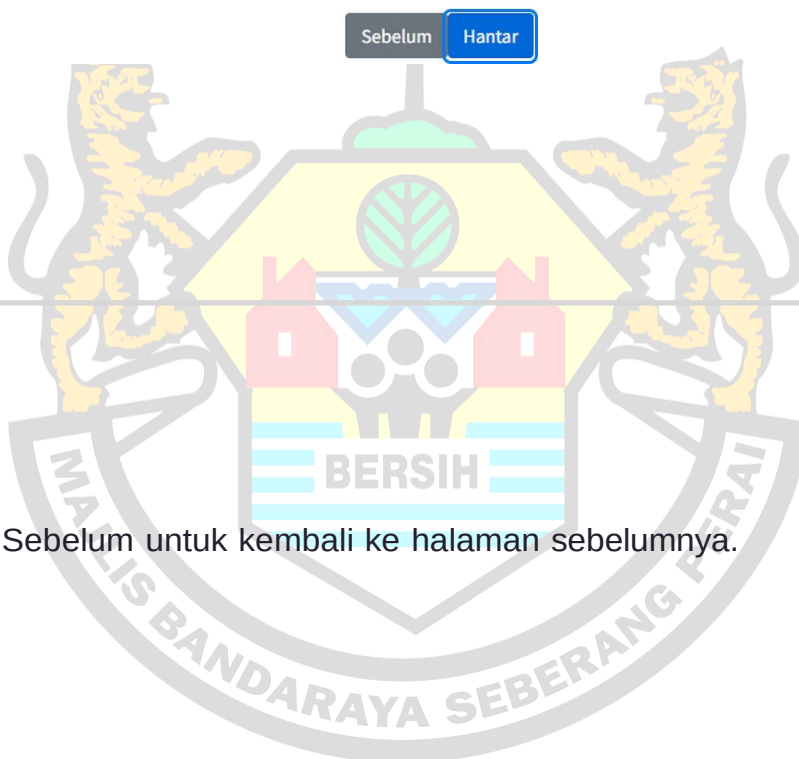
NO. 123
JALAN BUNGA RAYA
40100 SELATAN, KUALA
LUMPUR

MBSP

Lain - Lain Dokumen Sokongan (Jika Ada) (Untuk dokumen IC & dokumen lain perlu palang untuk kegunaan MBSP sahaja)

Langkah 19

Tekan butang Sebelum untuk kembali ke halaman sebelumnya.



Langkah 20

Sistem akan mengubah hala ke halaman Permohonan Pindah Milik. Status menjadi dalam Permohonan Baru.

The screenshot displays the 'Permohonan Pindah Milik' interface. On the left, a sidebar lists services under 'SISTEM PENGURUSAN GERAJ MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI'. The main content area shows a table of applications. The first entry is for Salman Khan, with the status 'Permohonan Baru' highlighted. The table includes columns for No., Zon, Jenis Harta/Nama Harta, Nama Penyewa, Status, Tarikh Pemohonan, and Tindakan.

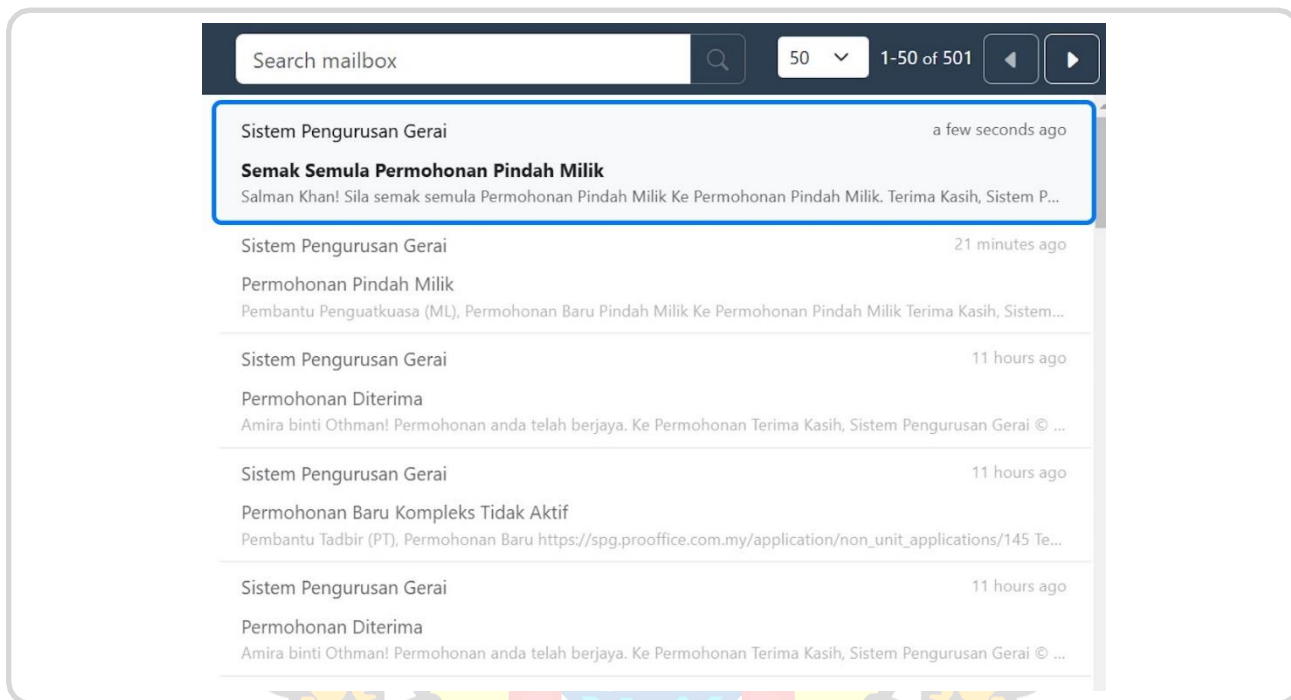
No.	Zon	Jenis Harta/Nama Harta	Nama Penyewa	Status	Tarikh Pemohonan	Tindakan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	Permohonan Baru	23 Feb 2025	!

Below the table, it indicates 'Papar: 10 5 rekod' and 'Carian:'. At the bottom, it shows 'Papar dari 1 hingga 1 dari 1 rekod' and navigation buttons 'Sebelum 1 Seterusnya'.



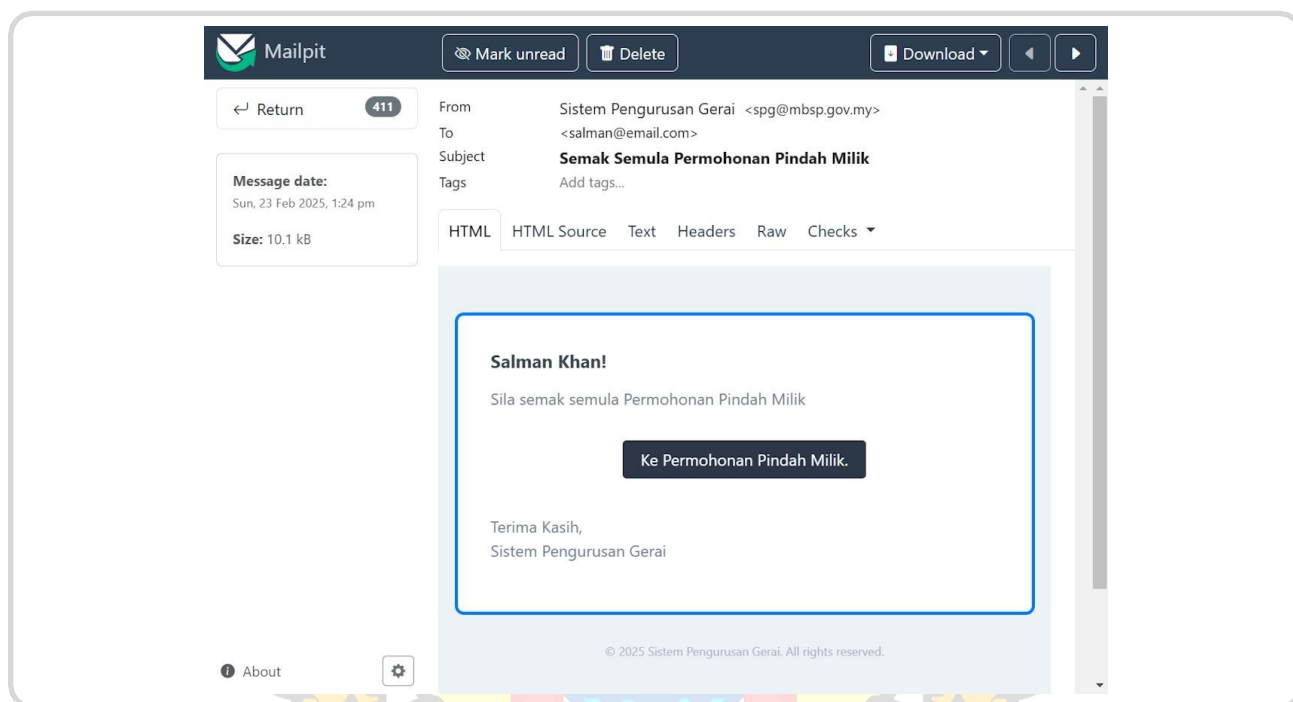
Langkah 21

Pemohon terima emel Permakluman Semak Semula Permohonan Pindah Milik.



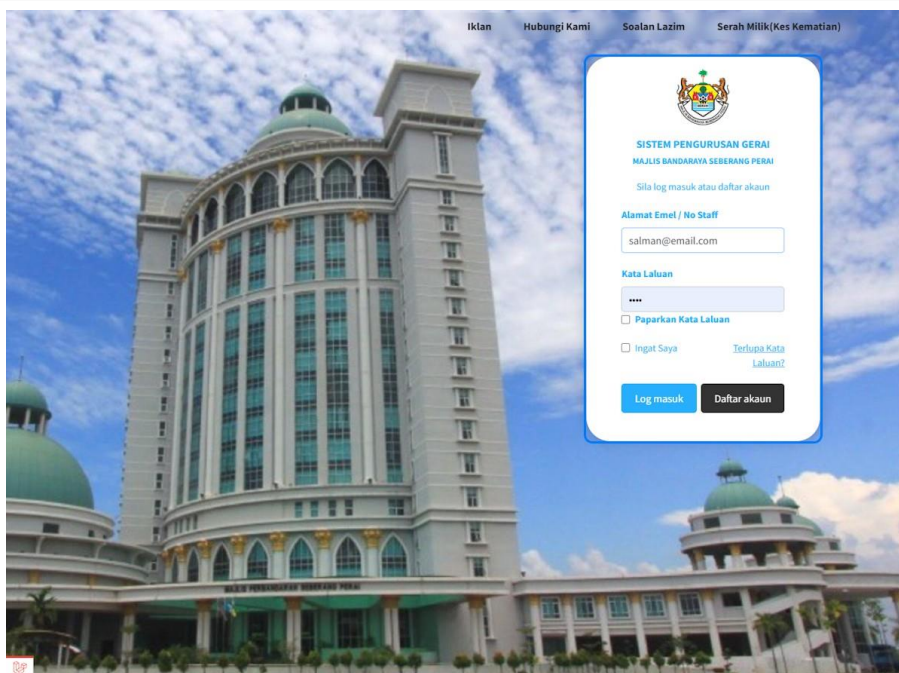
Langkah 22

Semak Emel Persendirian - Semak Semula Permohonan Pindah Milik.



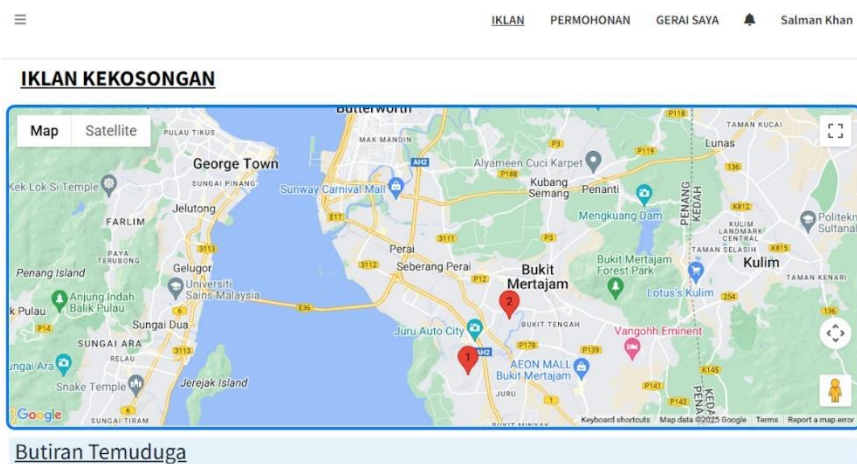
Langkah 23

1. Tekan pautan spg.mbsp.gov.my
2. Sistem akan memaparkan halaman Sistem Pengurusan Gerai Majlis Perbandaran Seberang Perai.
3. Taip Emel pengguna/ No Staff. Contoh seperti "pengujian.elis123@gmail.com".
4. Taip Kata Laluan.
5. Tekan butang 'Log Masuk'.



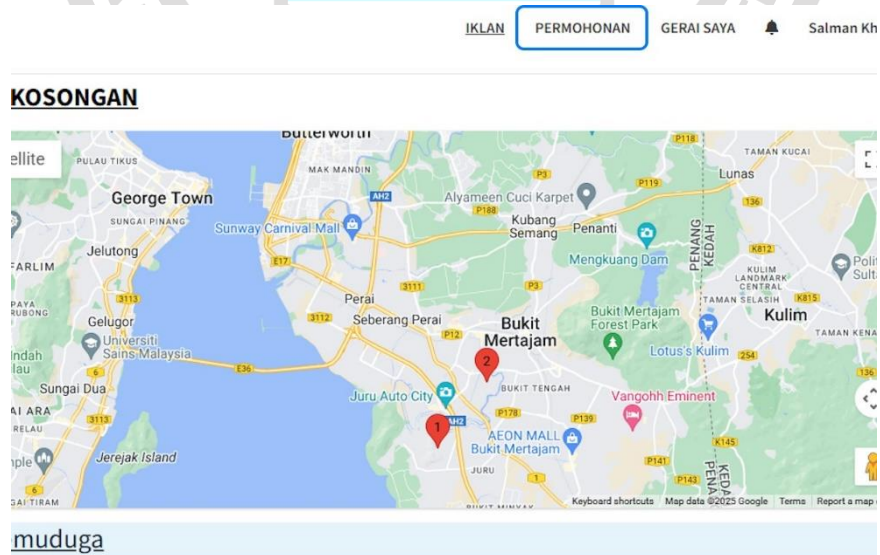
Langkah 24

Sistem memaparkan halaman IKLAN.



Langkah 25

Pemohon tekan menu PERMOHONAN.



Langkah 26

Sistem memaparkan halaman Sewa Gerai Kompleks Aktif (Secara default).

Kompleks Aktif Laman Utama / Kompleks Aktif

Status: Papar Semua

Kompleks Aktif Kompleks Tidak Aktif

Kompleks Aktif

Papar: 10 rekod Carian:

No.	Zon	Kompleks	Nama Pemohon	No. Kad Pengenalan	Tarikh	Status	Tindakan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	641010101019	21 Februari 2025	Aktif	

Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod Sebelum 1 Seterusnya

Langkah 27

Tekan menu Pindah Milik.

Permohonan Pindah Milik Laman Utama / Permohonan Pindah Milik

Pindah Milik Tutup

Papar: 10 rekod Carian:

No.	Zon	Jenis Harta>Nama Harta	Nama Penyewa	Status	Tarikh Pemohonan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	Semak Semula	23 Feb 2025

Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod Sebelum 1 Seterusnya

Langkah 28

Sistem memaparkan senarai permohonan pindah milik dan Status memaparkan Status Semak Semula.

The screenshot displays the 'Permohonan Pindah Milik' (Property Transfer Application) system interface. The sidebar menu on the left includes the following options:

- Sewa Geral
- Pembantu Geral
- Pertukaran Petak
- Serah Balik
- Serah Balik (Meninggal Dunia)
- Pindah Milik**
- Penerimaan Surat Tawaran (Pindah Milik)
- Pemasangan Utiliti
- Pengecualian & Pengurangan Bayaran Sewa
- Pembaharuan Kontrak Sewaan
- Tuntutan Cagaran

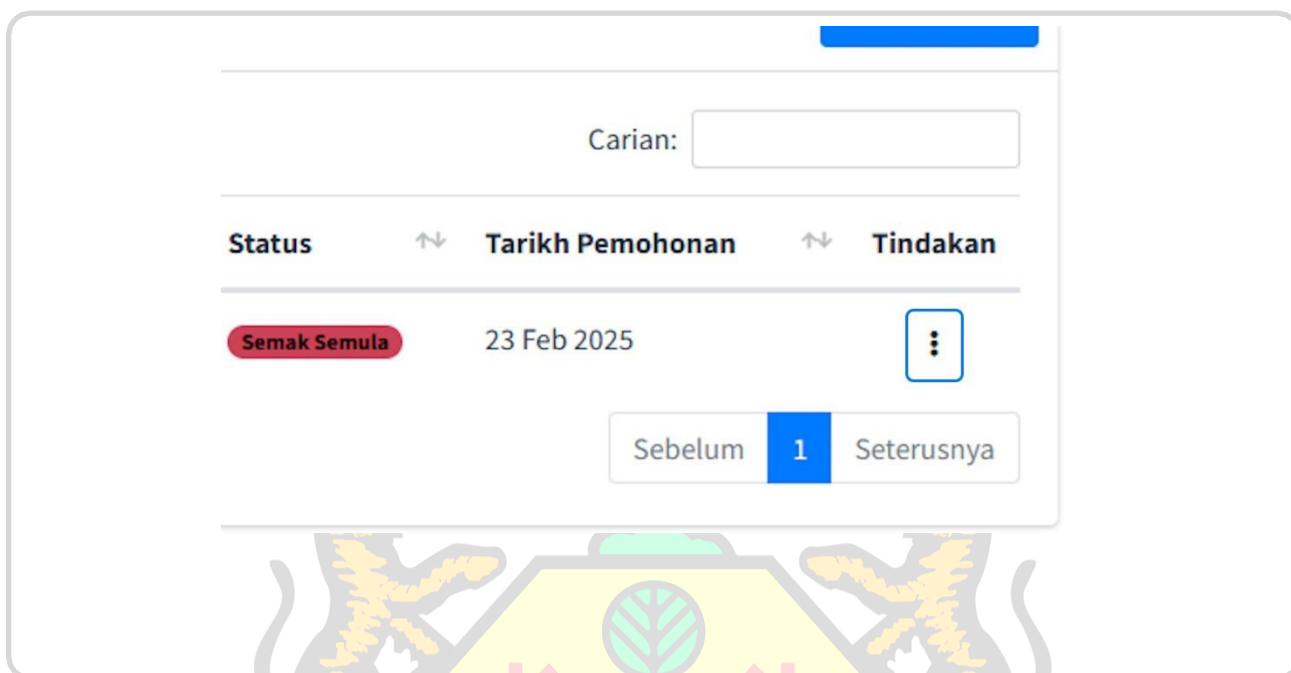
The main header shows the user's name 'Salman Khan' and the navigation links 'IKLAN', 'PERMOHONAN', and 'GERAI SAYA'. The main content area is titled 'Permohonan Pindah Milik' and includes a 'Tambah Baru' (Add New) button. Below this, there is a table of applications:

No.	Zon	Jenis Harta>Nama Harta	Nama Penyewa	Status	Tarikh Pemohonan	Tindakan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	Semak Semula	23 Feb 2025	!

The 'Status' column for the first application is highlighted with a red box and labeled 'Semak Semula'. The table also shows pagination information: 'Papar 10 5 rekod' and 'Carian:'. The bottom of the table indicates 'Papar dari 1 hingga 1 dari 1 rekod' and 'Sebelum 1 Seterusnya'.

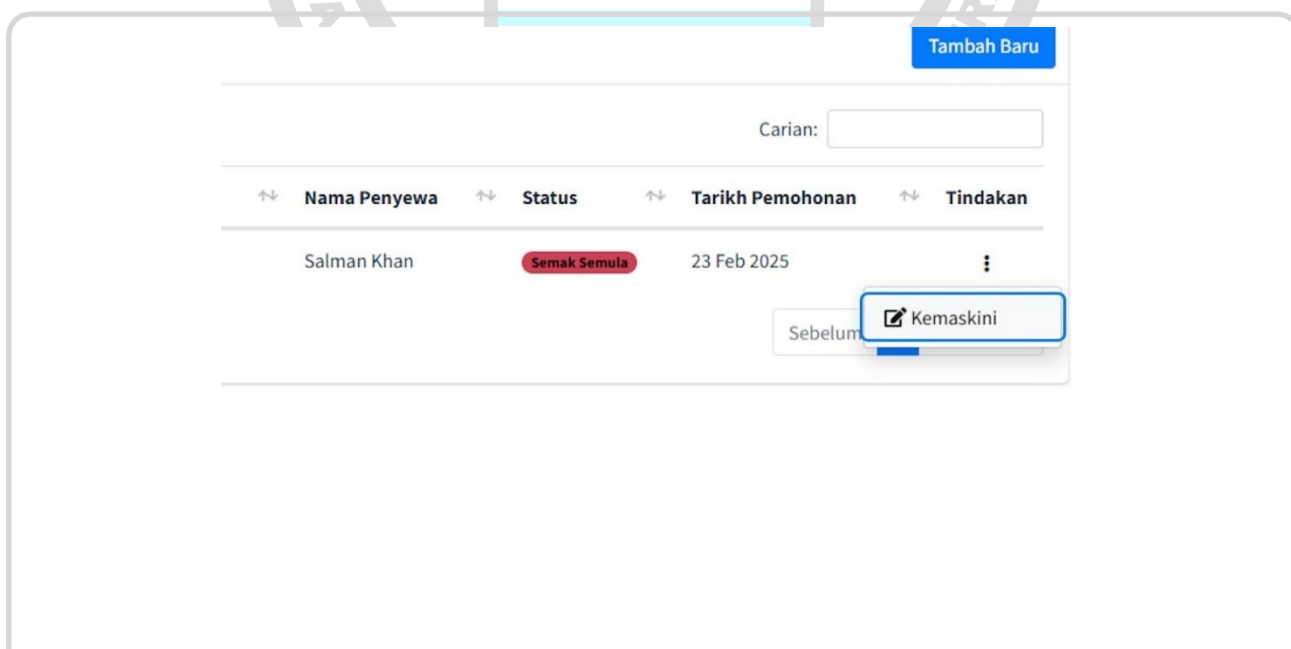
Langkah 29

Pada kolum Tindakan tekan 3 Titik.



Langkah 30

Muncul *pop-up box* Kemaskini. Tekan Kemaskini.



Langkah 31

Sistem memaparkan maklumat Permohonan dan terdapat paparan Ulasan Penolakan daripada ML. Pemohon akan kemaskini semula maklumat permohonan Bahagian A - C.



M PENGURUSAN GERAJ
KANDARAYA SEBERANG PERAI

- Pendaftaran Gera
- Tambah Gera
- Peraturan Petak
- Surat Balik
- Surat Balik (Meninggal)
- Pindah Milik**
- Penerimaan Surat
- Pemohon (Pindah Milik)
- Pasangan Utiliti
- Pegucualian &

[IKLAN](#) [PERMOHO](#)

Pindah Milik La

ULASAN PENOLAKAN

tidak lengkap

A

BUTIRAN PERIBADI
PEMOHON

Sila isi butir peribadi pemohon

- 1. Nama Penuh ***
- 2. Nombor Kad Pengenalan ***
- 3. Tarikh Lahir ***

B

BUTIRAN PERIBADI
PENERIMA



Langkah 32

Tekan butang Hantar dan sistem akan menghantar semula proses permohonan pindah milik kepada ML.

The screenshot displays the 'Pindah Milik' (Move) section of the MBSP portal. On the left is a sidebar menu with options like 'Sewa Gerai', 'Pembantu Gerai', 'Pertukaran Petak', 'Serah Balik', 'Serah Balik (Meninggal Dunia)', 'Pindah Milik' (selected), 'Penerimaan Surat Tawaran (Pindah Milik)', 'Pemasangan Utiliti', 'Pengecualian & Pengurangan Bayaran Sewa', 'Pembaharuan Kontrak Sewaan', and 'Tuntutan Cagaran'. The main content area shows a progress bar with three steps: A. BUTIRAN PERIBADI PEMOHON, B. BUTIRAN PERIBADI PENERIMA, and C. DOKUMEN SOKONGAN (current step). Under step C, there is a section titled 'Dokumen Sokongan' with a sub-header 'Salinan Kad Pengenalan Penerima *'. Below this is a 'Muat Naik ...' button and a 'Browse' button. A sample ID card is shown. Another section 'Lain - Lain Dokumen Sokongan (Jika Ada) (Untuk dokumen IC & dokumen lain perlu palang untuk kegunaan MBSP sahaja)' also has a 'Muat Naik ...' button and a 'Browse' button. At the bottom right are 'Sebelum' and 'Hantar' buttons.

Langkah 33

Tekan butang Sebelum untuk kembali ke halaman sebelumnya.

Langkah 34

Sistem mengubah hala ke halaman Permohonan Pindah Milik dan status menjadi Permohonan Baru.

SISTEM PENGURUSAN GERAJ
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

IKLAN PERMOHONAN GERAJ SAYA Salman Khan

Permohonan Pindah Milik [Laman Utama](#) / [Pindah Milik](#)

Pindah Milik [Tambah Baru](#)

Papar rekod Cariant:

No.	Zon	Jenis Harta/Nama Harta	Nama Penyewa	Status	Tarikh Pemohonan	Tindakan
1	SPU	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	Salman Khan	Permohonan Baru	23 Feb 2025	

Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebelum [1](#) Seterusnya

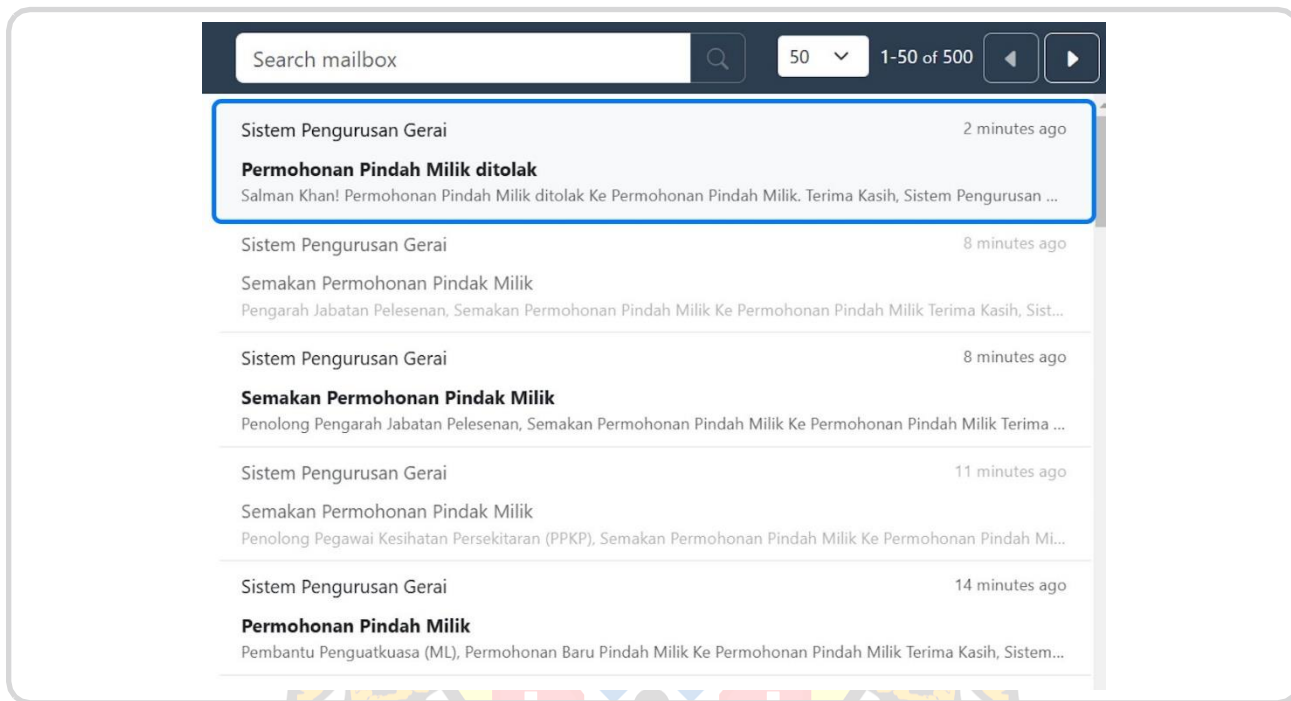
SISTEM PENGURUSAN GERAJ
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

- Sewa Gera
- Pembantu Gera
- Pertukaran Petak
- Serah Balik
- Serah Balik (Meninggal Dunia)
- Pindah Milik**
- Penerimaan Surat Tawaran (Pindah Milik)
- Pemasangan Utiliti
- Pengecualian & Pengurangan Bayaran Sewa
- Pembaharuan Kontrak Sewaan
- Tuntutan Cagaran



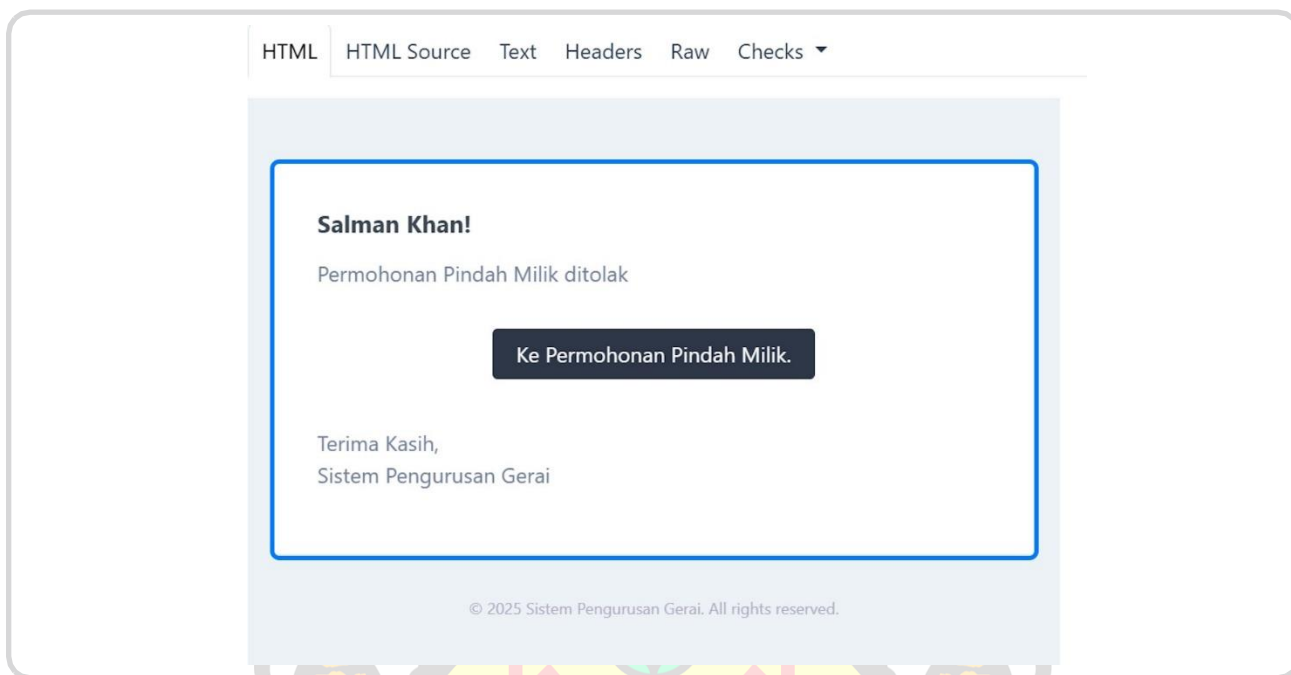
Langkah 35

Jika permohonan ditolak. Pemohon terima emel Permakluman Permohonan Pindah Milik Ditolak.



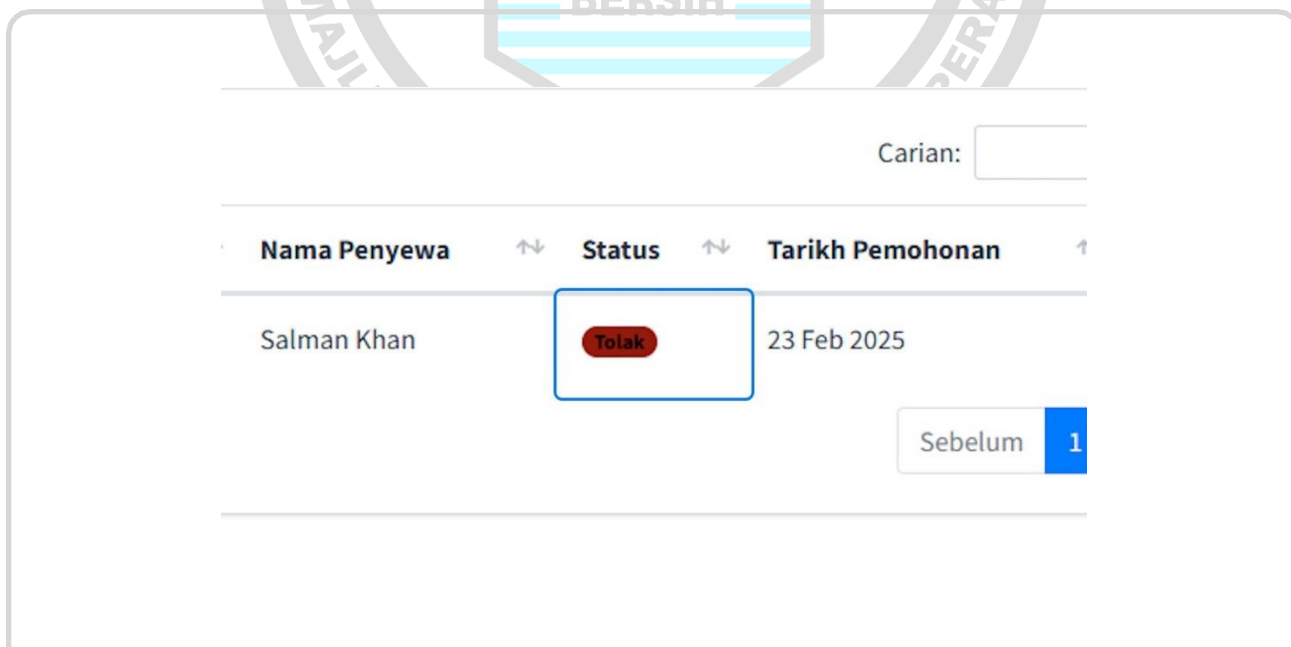
Langkah 36

Semak Emel Persendirian - Permohonan Pindah Milik Ditolak.



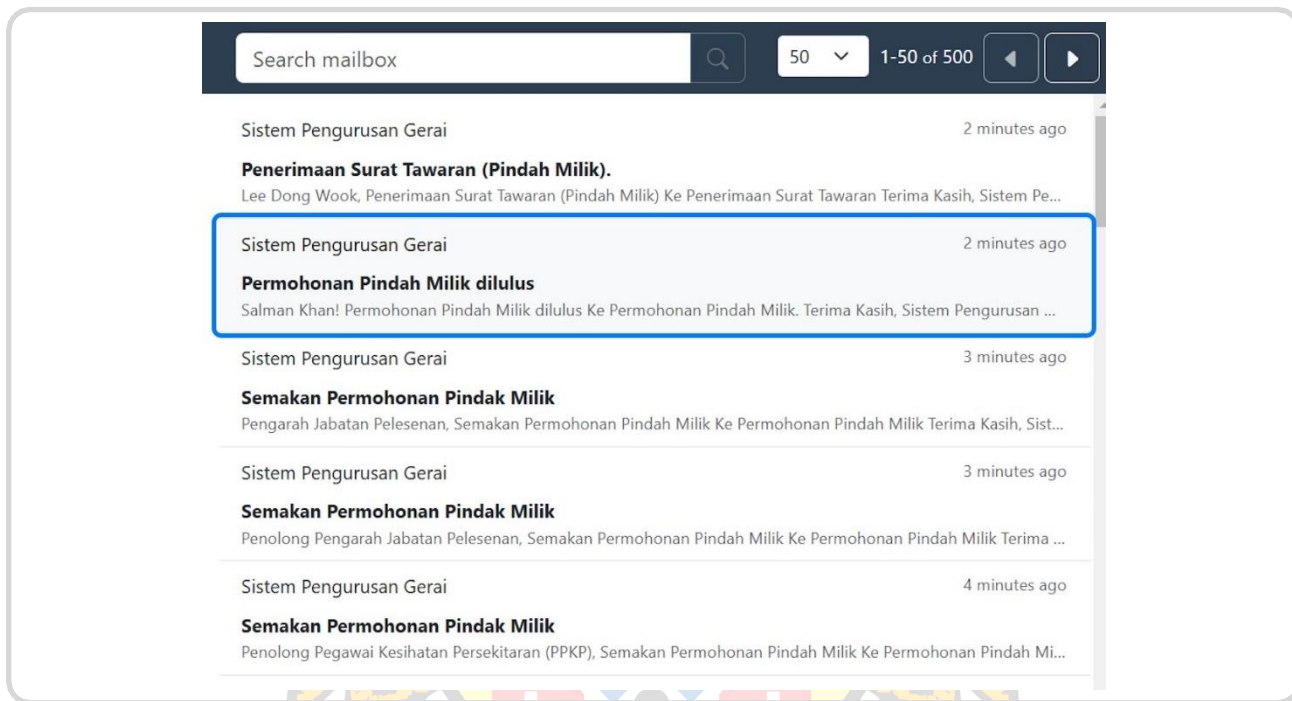
Langkah 37

Sistem menunjukkan Pemohonan Pindah Milik adalah Status Tolak.



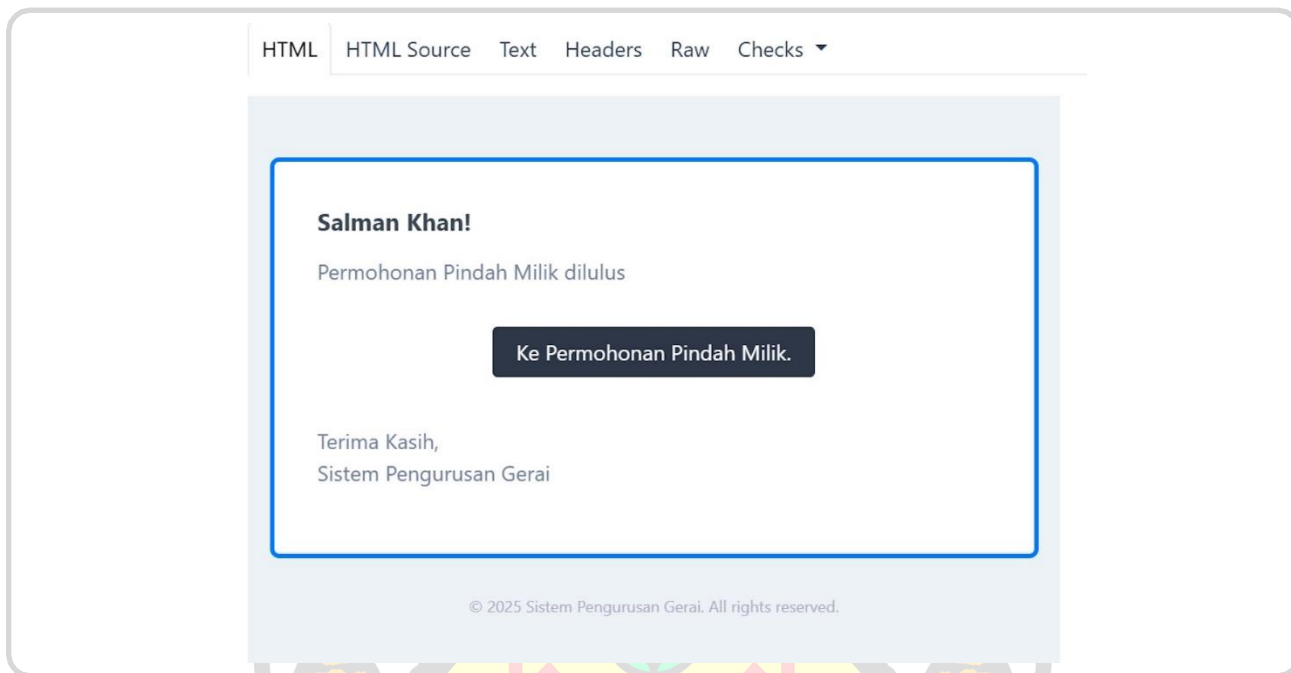
Langkah 38

Jika permohonan dilulus. Pemohon terima emel Permakluman Permohonan Pindah Milik dilulus.



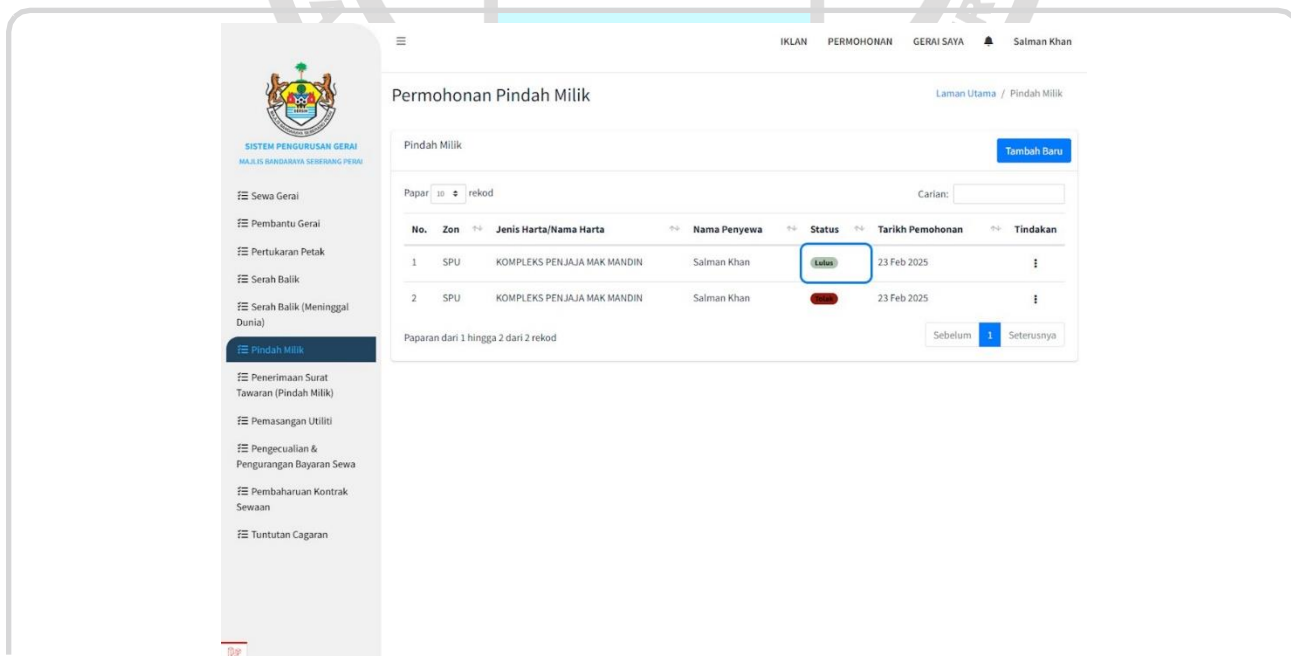
Langkah 39

Semak Emel Persendirian - Permohonan Pindah Milik Dilulus.



Langkah 40

Sistem menunjukkan Pemohonan Pindah Milik adalah Status Lulus.

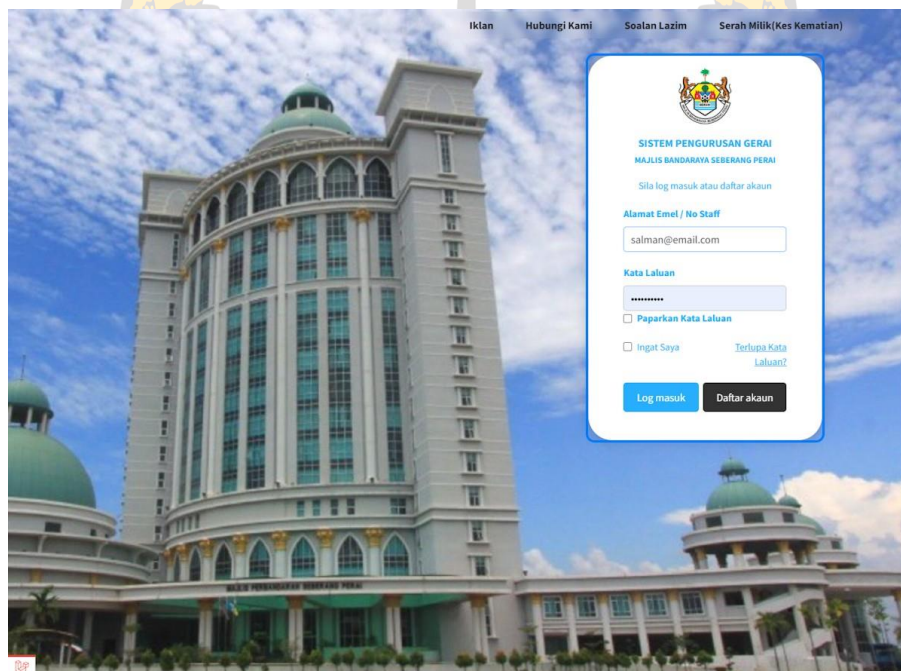


Langkah 41

Jika Penyewa Baru Menolak Tawaran atau Terima Tawaran Pindah Milik.

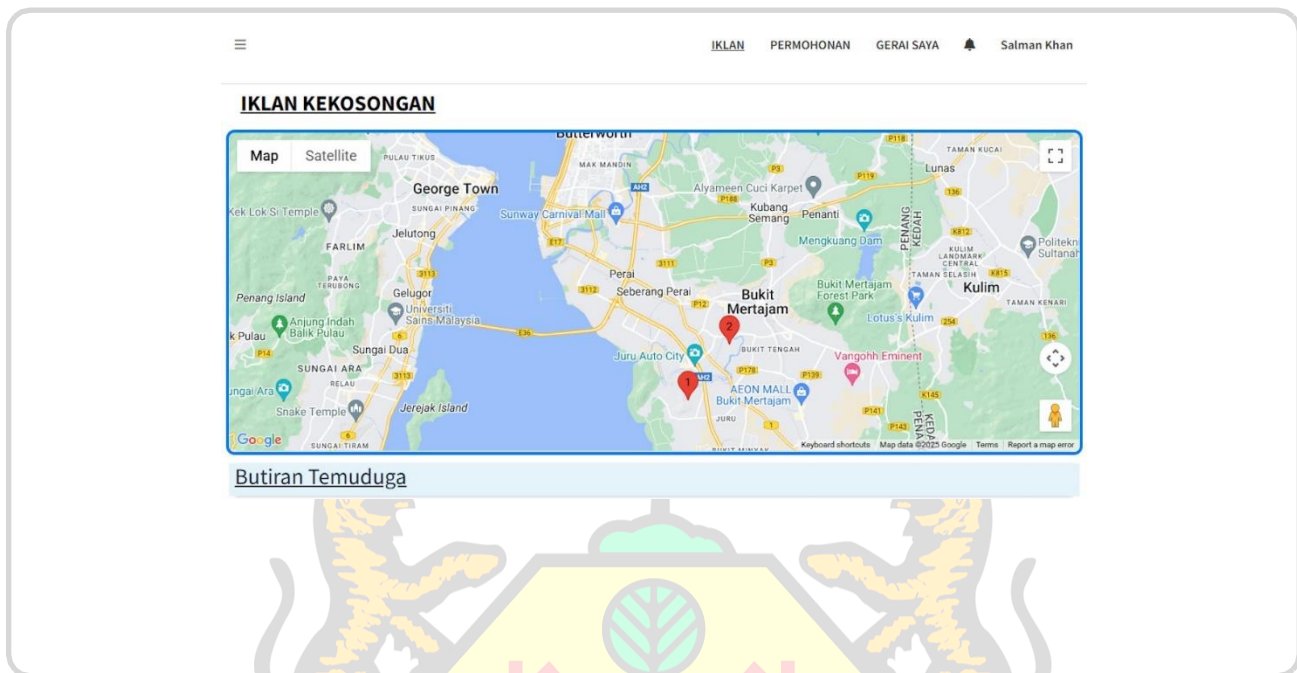
Langkah 42

1. Tekan pautan spg.mbsp.gov.my
2. Sistem akan memaparkan halaman Sistem Pengurusan Gerai Majlis Perbandaran Seberang Perai.
3. Taip Emel pengguna/ No Staff. Contoh seperti "pengujian.elis123@gmail.com".
4. Taip Kata Laluan.
5. Tekan butang 'Log Masuk'.



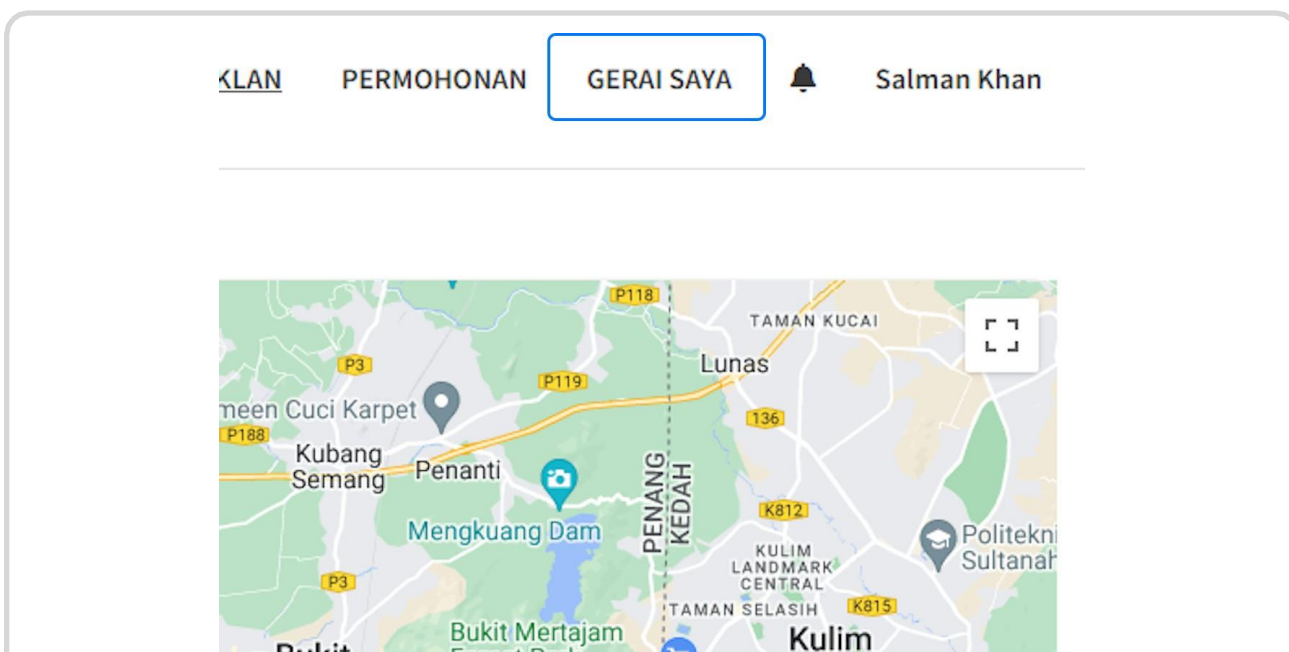
Langkah 43

Sistem memaparkan halaman Dashboard.



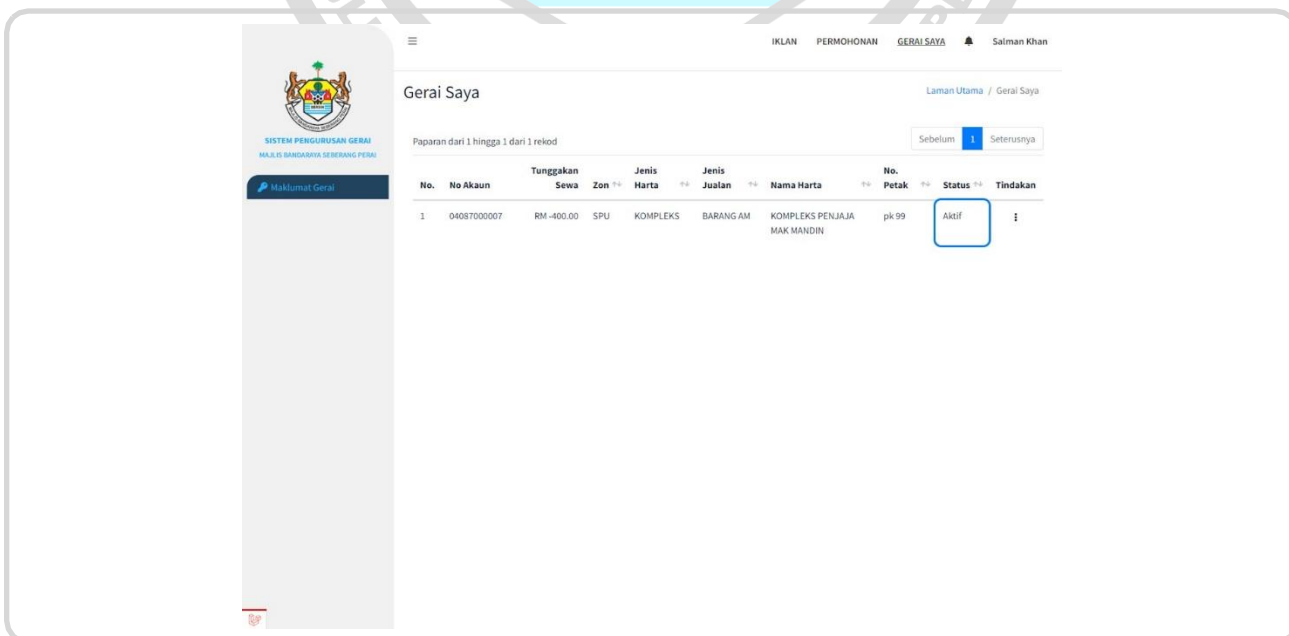
Langkah 44

Tekan menu GERAJ SAYA.



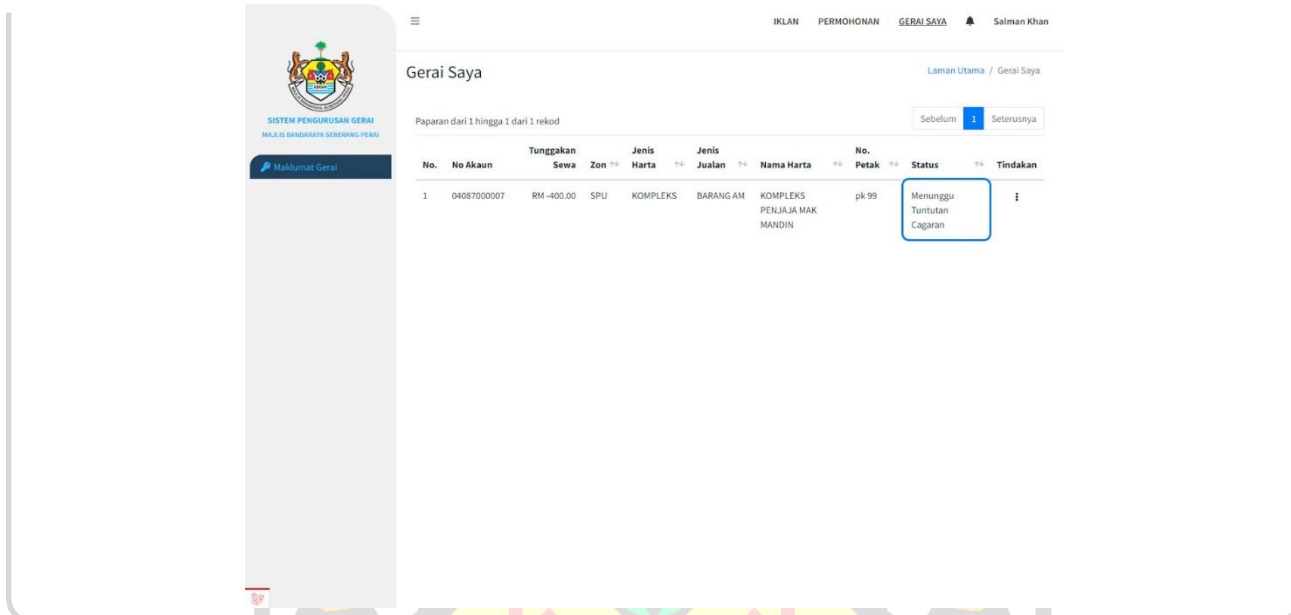
Langkah 45

Jika Penyewa Baru menolak tawaran permohonan pindah milik. Pemohon pindah milik perlu membuat permohonan baru dan Status semasa ialah Aktif.



Langkah 46

Jika Penyewa Baru terima tawaran permohonan pindah milik. Status semasa ialah Menunggu Tuntutan Cagaran.



SISTEM PENGURUSAN GERAI
MAJLIS BANDARAYA SEBERANG PERAI

Gerai Saya [Laman Utama](#) / [Gerai Saya](#)

Paparan dari 1 hingga 1 dari 1 rekod

Sebelum 1 Seterusnya

No.	No Akaun	Tunggakan Sewa	Zon	Jenis Harta	Jenis Jualan	Nama Harta	No. Petak	Status	Tindakan
1	04087000007	RM-400.00	SPU	KOMPLEKS	BARANGAM	KOMPLEKS PENJAJA MAK MANDIN	pk 99	Menunggu Tuntutan Cagaran	

